COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

ICA Instituto Colombiano Agropecuario

ACTA – No.1 de 2024

Motivo Reunión	**Quien cita**	
Socialización de las obras de mantenimiento y dotación a ejecutar en las oficinas locales del ICA en el departamento de Cundinamarca PAA 2024	Grupo de infraestructura física y mantenimiento ICA	
Objetivo	**Fecha:**	17-abril-2024
Socializar con el gerente seccional y los encargados de las oficinas locales (Girardot, Cáqueza, Chocontá, Zipaquirá y Ubaté) el alcance de las obras de mantenimiento y dotación presupuestadas para ejecutar en el año 2024	**Lugar:**	Virtual teams
	Hora:	3:00 pm
	Notas por:	Ing. Sandra Muñoz
	Próxima Reunión:	NA

PARTICIPANTES

Nombre	Cargo
Carlos Augusto Ríos Martínez	Gerente seccional ICA Cundinamarca
Diana Isabel Cubillos Orjuela	Encargada oficina local Ubaté
Ximena Martínez Pardo	Encargado oficina local Girardot
Claudio Norberto Rivera	Encargado oficina local Cáqueza
Sandra Muñoz	Grupo de infraestructura física y mantenimiento

DESARROLLO DE LA REUNION

Inicialmente se realiza la presentación de cada uno de los asistentes a la reunión. Los encargados de las oficinas locales de Chocontá y Zipaquirá no asisten a la reunión, sin embargo, el Gerente seccional nos indica proceder con el desarrollo de la reunión y que posteriormente se envíe el acta a todos los encargados para revisión y firmas.

Por parte del grupo de infraestructura física y mantenimiento, la ingeniera Sandra Muñoz informa que el motivo de la reunión es socializar el alcance de las actividades de mantenimiento y dotación para cada una de las oficinas locales de acuerdo con los diagnósticos realizados en el mes de septiembre del año 2023 y en el mes de marzo del presente año, aclara que los recursos asignados para todas las obras de Cundinamarca corresponde a 200 millones, igualmente que los recursos asignados son únicamente para obras de mantenimiento pero de todas formas la coordinación del grupo esta revisando con planeación si se puede ajustar el objeto para incluir dotación de las oficinas según necesidad consignada en los diagnósticos para cada oficina.

En total se atenderán 5 oficinas locales las cuales se encuentran actualmente en comodato, en los municipios de Ubaté, Girardot, Zipaquirá, Chocontá y Cáqueza.

La ingeniera Sandra Muñoz realiza la presentación de las actividades a ejecutar en cada una de las oficinas locales, proyectando los presupuestos elaborados por cada sede, así:

CAQUEZA: Se informa que se incluyó en el presupuesto de obras de mantenimiento las siguientes actividades: suministro e instalación de sanitarios y lavamanos (4 unid), suministro e instalación de ducha (1 unid), construcción de poceta en granito (lavatraperos) (1unid), Enchapes (muros y pisos baños), Pañete impermeabilizado, estuco y vinilo interior, pintura exterior en graniplast, pintura para techos, tableta piso color rojo, suministro e instalación de lámparas panel led 60x60 (8 unid), revisión y mantenimiento de conexiones eléctricas, suministro e instalación de canaleta para organización de cables eléctricos, suministro e instalación de interruptores y de tomas dobles con polo a tierra, aseo general de la sede.

En dotación se incluyó: 4 sillas ergonómicas, 1 archivador de 3 gavetas, 1 estante para archivo 5 niveles, suministro e instalación de silla de espera tándem (4 puestos). En cuanto a la humedad y deterioro que se

presenta actualmente en los baños se informa al gerente que se debe adelantar la respectiva gestión ante el comodante (departamento de Cundinamarca) para adelantar los arreglos que se requieran en el segundo piso de la edificación y corregir la filtración de agua que se presenta actualmente hacia los baños del primer piso, una vez corregida esta situación se podrá impermeabilizar y pintar esa zona. El encargado de la sede pregunta por el cambio de aviso del ICA, se informa que se debe adelantar el trámite ante la oficina de comunicaciones del ICA, para el cambio de avisos en todas las oficinas locales esta solicitud se realizará desde el grupo de infraestructura.

UBATE: Se informa que se incluyó en el presupuesto las siguientes actividades de mantenimiento: suministro e instalación de vidrio transparente (ventanas), Suministro e instalación de chapa puerta principal de la oficina, cambio cerraduras baños, suministro e instalación grifería lavamanos, revisión y mantenimiento de redes hidrosanitarias, rejillas para desagüe en aluminio (baños), pañete liso muros, estuco y vinilo muros, revisión y mantenimiento de cubiertas, suministro e instalación de tejas fibrocemento, suministro e instalación de lámparas panel led 30x120, revisión y mantenimiento de conexiones eléctricas, suministro e instalación salida de datos, suministro e instalación salida tomacorrientes doble polo a tierra.

En dotación se incluyó: 5 sillas ergonómicas, 3 sillas tipo polo.

GIRARDOT: Se informa que se incluyó en el presupuesto las siguientes actividades de mantenimiento: Revisión y mantenimiento de cubierta, cambio de tejas en fibrocemento y caballete, mesón en granito incluye lavaplatos con grifería, pañete liso, estuco y vinilo en muros, cambio de piso en cerámica parte frontal de la oficina (recepción y PSG), cambio puerta de seguridad (puerta principal), suministro e instalación cierre brazo hidráulico puerta, rejilla metálica de protección para Aire acondicionado (parte exterior), cambio de cielo raso en PVC, suministro e instalación de lámparas en panel led 60x60, revisión y mantenimiento del cableado eléctrico, salidas tomacorriente doble polo a tierra, suministro e instalación de canaleta para cables eléctricos, aseo general de la oficina.

En dotación se incluyó: 4 sillas ergonómicas, 1 silla de espera tándem (4 puestos),

CHOCONTÁ: Se informa que se incluyó en el presupuesto las siguientes actividades de mantenimiento: construcción muro en drywall recepción, suministro e instalación de pasadores de ventanas, pañete muro exterior impermeabilizado, pintura exterior acrílica koraza, estuco y vinilo muros interior, revisión y mantenimiento de cubiertas, suministro e instalación de lámparas panel led 30x120 de sobreponer, revisión y mantenimiento de todo el cableado eléctrico, suministro e instalación de interruptores y salidas tomacorriente doble con polo a tierra, aseo general de la oficina.
En dotación se incluyó:4 sillas ergonómicas, 4 calefactores de ambiente, y 3 estantes archivadores de 5 niveles.

ZIPAQUIRÁ: Se informa que se incluyó en el presupuesto las siguientes actividades de mantenimiento: construcción muro en drywall recepción, suministro e instalación de puerta en lamina (baño), estuco y vinilo muros interior, revisión y mantenimiento de cubiertas, suministro e instalación de tejas, suministro e instalación de lámparas panel led 30x120 de sobreponer, revisión y mantenimiento de todo el cableado eléctrico, suministro e instalación de interruptores y salidas tomacorriente doble con polo a tierra, aseo general de la oficina.
En dotación se incluyó:5 sillas ergonómicas, 1 silla de espera tándem (4 puestos).

COMPROMISOS		
Acción	**Responsable**	**Fecha**
De acuerdo con lo expuesto en la reunión los asistentes se encuentran de acuerdo con el alcance expuesto, se enviará acta de reunión para firma de los participantes.	Grupo de infraestructura y mantenimiento	Abril 2024

SEGUIMIENTO A LOS COMPROMISOS

Acción	Se cumplió		Fecha de cumplimiento
	SI	NO	

NA			

CAUSAS Y ACCIONES FRENTE A INCUMPLIMIENTOS

ACCIONES
NA

APROBACIÓN DE LOS DECISIONES TOMADAS POR PARTE DE LOS ASISTENTES:

Nombre	Firma
Carlos Augusto Ríos Martínez	
Diana Isabel Cubillos Orjuela	
Ximena Martínez Pardo	
Claudio Norberto Rivera	
Nubia Stella Rodríguez (Zipacuirá)	
Manuel Sánchez Restrepo (Chocontá)	
Sandra Muñoz	